

Information till leverantörer vid elektronisk fakturering

Skicka via fakturaväxel/VAN-tjänst

För att kunna skicka elektroniska fakturor till Riksbyggen Ekonomisk Förening, 702001-7781, Riksbyggens förvaltade kunder och Riksbyggens dotterbolag, behöver ni vara anslutna till Swedbanks fakturaväxel eller en fakturaväxel/VAN-tjänst som samarbetar med Swedbank*.

Riksbyggens krav på fakturan

För att Riksbyggen, 702001-7781 ska kunna ta emot och läsa in fakturan finns följande krav:

- Giltigt arbets- eller serviceordernummer (fakturareferens) som består av 8 siffror i fältet ”er referens” = ”RequisitionistDocumentReference”. Fakturareferensen styr fakturan till den person hos Riksbyggen som godkänner fakturan. Fakturor med felaktig referens kommer att returneras till leverantören och betraktas som bestriden.
- I de fall en faktura returneras pga av felaktig referens emotses ej någon påminnelse eller inkassokrav
- Vid behov av fakturakopia önskar Riksbyggen kunna hämta dessa via leverantörens webbportal eller få det tillsänt via mejl
- Bank- och/eller Plusgiro (BG/PG)
- Totalbelopp
- Totalt momsbelopp
- OCR-nummer
- Fakturanummer
- Leverantörens organisationsID/nummer
- Fakturadatum

Förvaltade kunders krav på fakturan

För att Riksbyggens förvaltade kunder ska kunna ta emot och läsa in fakturan finns följande krav:

- Riksbyggens E-fakturaadress 7020017781 i SBD-Header
- Kundens organisationsnummer i ”PartyIdentification”
- Kundens namn och facknummer i adressen
- I de fall en faktura returneras pga av felaktigheter emotses ej någon påminnelse eller inkassokrav
- Vid behov av fakturakopia önskar Riksbyggen kunna hämta dessa via leverantörens webbportal eller få det tillsänt via mejl
- Bank- och/eller Plusgiro (BG/PG)
- Totalbelopp
- Totalt momsbelopp
- OCR-nummer
- Fakturanummer
- Leverantörens organisationsID/nummer
- Fakturadatum

Dotterbolagens krav på fakturan

För att Riksbyggens dotterbolag ska kunna ta emot och läsa in fakturan finns följande krav:

- Riksbyggens E-fakturaadress 7020017781 i SBD-Header
- Dotterbolagets organisationsnummer i ”PartyIdentification”
- Dotterbolagets namn och facknummer i adressen
- Giltigt arbets- eller serviceordernummer (fakturareferens) som består av 8 siffror i fältet ”er referens” = ”RequisitionsistDocumentReference”. Fakturareferensen styr fakturan till den person hos Riksbyggen som godkänner fakturan. Fakturor med felaktig referens kommer att returneras till leverantören och betraktas som bestriden.
- I de fall en faktura returneras pga av felaktigheter emotses ej någon påminnelse eller inkassokrav
- Vid behov av fakturakopia önskar Riksbyggen kunna hämta dessa via leverantörens webbportal eller få det tillsänt via mejl
- Bank- och/eller Plusgiro (BG/PG)
- Totalbelopp
- Totalt momsbelopp
- OCR-nummer
- Fakturanummer
- Leverantörens organisationsID/nummer
- Fakturadatum



Uppgifter för att kunna ta emot, elektroniska fakturor

Fyll i era uppgifter och e-posta blanketten till: rscekonomi@riksbyggen.se

Riksbyggen	
Organisationsnummer	702001-7781
Företagsnamn	Riksbyggen ekonomisk förening
Fakturaväxel/VAN tjänst	Swedbank, SWEDSESS
E-fakturaadress	7020017781
Kontaktperson	Leverantör och Ekonomi
E-post/telefon	rscekonomi@riksbyggen.se 0771-860 860

Fakturautställare/avsändare	
Organisationsnummer	
Företagsnamn	
Fakturaväxel/VAN tjänst	
E-fakturaadress	
Kontaktperson	
E-post/telefon	
Övrigt	Krav på särskilda avtal eller annan information för leverantören bifogas

*Swedbanks fakturaväxel är en s.k. öppen lösning, som erbjuder möjlighet att ta emot e-fakturor via följande fakturaväxlar/operatörer:

- Swedbank, Handelsbanken, Nordea, SEB, Den Danske Bank
- Tieto, Logica, Posten/Strålfors, Itella, Pagero, InExchange, Basware, EVRY (EDB),
Visma Proceedo, Expert Systems

Mer om Swedbanks och Sparbankernas lösning kan ni läsa på www.swedbank.se/e-faktura